

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА
КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ЗА 2016 г.

При съставянето на настоящия Годишен финансов отчет са спазени изискванията на Закон за счетоводството, Закон за публичните финанси, Националните счетоводни стандарти /тяхната приложимост от бюджетните предприятия, съгласно ДДС № 20/14.12.2004 г./, Указания на Министерство на финансите, Счетоводната политика на Община Сунгурларе и Заповеди на Кмета на Общината.

I. Обща информация.

Община Сунгурларе е административна единица, в която се осъществява местното самоуправление. Има право на собственост и има самостоятелен общински бюджет.

По функционален признак в структурата на Община Сунгурларе към 31.12.2016 г. са включени следните второстепенни разпоредители на делегирани бюджети:

- СУ „Христо Ботев“ гр. Сунгурларе;
- ОУ „Васил Левски“ с. Прилеп;
- ОУ „Христо Ботев“ с. Лозарево;
- ОУ „Отец Паисий“ с. Съединение;
- ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с. Манолич;
- ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с. Грозден.

На основание приета Нова структура на Община Сунгурларе с решение по Протокол № 4/22.12.2015 г. на Общински съвет гр. Сунгурларе, считано от 01.01.2016 г. бяха закрити следните второстепенни разпоредители:

- Дирекция „Образование и училищно здравеопазване“;
- Отдел „Култура, спорт и туризъм“;
- Отдел „Социални дейности и услуги“;
- Отдел „Спорт и туризъм“;
- Общинско предприятие „БКД“

Като активите им са предадени на Общината.

II. Счетоводна политика на Община Сунгурларе

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет.

Настоящият финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на приложимите счетоводни стандарти, указания на МФ – ДДС № 20/2004 г., ДДС № 6 и 7 от 2008 г., ДДС № 14/2013 г., ДДС № 8/2014 г., ДДС № 1 и ФО-2/2015 г., ДДС № 9/23.12.2016 г. с изискванията на действащото счетоводно законодателство.

Във връзка с чл.33, ал.3 от Закона за счетоводството, с цел предоставяне информация за активите, пасивите, приходите и разходите на общината се изготвиха оборотни ведомости поотделно за отчетна група „Бюджети“, „Сметки за средствата от Европейския съюз“ и „Други сметки и дейности“ с данни за състоянието по счетоводните сметки преди операциите по приключването.

Оборотните ведомости на разпоредителите от по-ниска степен се обобщиха от общината като първостепенен разпоредител, като изготвихме сборна оборотна ведомост по определената от МФ-Дирекция „Държавно съкровище“ форма, на електронен носител.

2.2. Инвентаризации.

Община Сунгурларе като самостоятелна структура извърши инвентаризация на своите активи и пасиви, съгласно Заповед на Кмета № 761/21.11.2016 г. Не са констатирани липси по вина на МОЛ. Извършения брак е утвърден от Кмета по предложение на инвентаризационните комисии.

2.3. Дълготрайни активи

Един актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато:

- има натурално-веществена форма;
- използва се за дейността на общината;
- очаква са да бъде използван повече от един отчетен период;
- има стойност при придобиването му да е равна на или по-голяма от 1000 лв. без ДДС и др. данъци

Активите, които попадат в обхвата на дефиницията за признаването му като дълготраен актив, но са със стойност по-малка от 1000 лв. без ДДС и др. данъци, се отчитат като материални запаси.

Като текущ разход при придобиването им се отразяват:

- Земи
- Инфраструктурни обекти – пътища, мостове и др.
- Активи с историческа и художествена стойност

Тези активи се отразяват в текущите разходи и се капитализират в отчетна група „Други сметки и дейности“ чрез използването на сметките от група 22 – „Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група „Други сметки и дейности““ и сметка 7609 – „Коректив за капитализирани активи в отчетна група „Други сметки и дейности““. За отчитане на разходите за придобиване на тези активи използваме сметки от група 607 „Наеми и некапитализирани разходи за инфраструктурни обекти, земя и активи с художествена и историческа стойност“. След отразяване в разходите на придобиването на такива активи се съставя счетоводна статия за прехвърлянето им в отчетна група „Други сметки и дейности“ и завеждането им по сметки от група 22 - „Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група „Други сметки и дейности““ като за незавършените обекти се дебитират първоначално сметки от подгрупа 207 – „ДМА в процес на придобиване“, като след завършването им те се прехвърлят по сметките от група 22.

Нематериалните дълготрайни активи са тези установими нефинансови активи, придобити и контролирани, които нямат физическа субстанция и са със съществено значение при употребата им, чиято изгода от ползването им ще се черпи повече от една календарна година. За ДНМА се прилагат същите прагове на същественост както при ДМА, с изключение на програмните продукти независимо от цената на придобиване се признават като ДНМА.

Цел и приложение на Счетоводната политика на Община Сунгурларе

Счетоводната политика е отражение на финансовата политика и програма на ръководството на Общината. От гледна точка на разпоредбите на Закона за публичните финанси, Закона за държавния бюджет за всяка бюджетна година, както и указанията на Министъра на финансите, събирането, разходването и отчитането на бюджетните средства става по унифициран начин. Ясно е, че както за финансовото счетоводство, така и за управленското счетоводство във всички нива разпоредители с бюджетни кредити, е задължително прилагането на единна счетоводна политика, утвърдена и оповестена в предприятието. Крайният резултат от прилагането ѝ е:

- консолидиран финансов отчет на общината, даващ ярна и точна представа за финансовото състояние;

- възможност за анализ от вътрешните потребители на счетоводната информация;

- възможност за анализ на съдържанието на отчета от външните потребители.

Община Сунгурларе възприе счетоводната политика утвърдена със Заповед на Кмета № 16/10.01.2014 г., чрез която да се гарантира, че информацията от счетоводните отчети е:

- 1/ уместна по отношение на вземането на решения от страна на потребителите на счетоводните отчети;

- 2/ надеждна с оглед на:

- вярно представяне на резултатите от дейността и финансовото състояние;
- правилно отразяване на икономическата същност на събитията и операциите;
- неутралност, свързана с безпристрастното представяне на събитията;
- предпазливост с оглед на преценките относно стопанските факти и тяхното представяне в годишния финансов отчет;
- пълнота и завършеност по отношение на всички отчетни аспекти на осъществените стопански операции.

Принципите на счетоводството записани в счетоводната политика и спазвани от Второстепенните разпоредители и Община Сунгурларе са следните:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;
- документална обосновааност;
- целево изразходване на средствата;
- откритост.

III. Анализ на обороти и салда по счетоводни сметки в ГФО на Община Сунгурларе.

Отчетна група „Бюджет“

В Общината спазвайки принципа за текущото начисляване на вземанията и задълженията, не можем да търсим пълното съпоставяне на приходите и разходите отразени в касовото изпълнение на бюджета в съответствие с Единната бюджетна класификация и отговарящите им по съдържание сметки от Сметкоплана на бюджетните организации.

Пояснение на обороти и салда по счетоводни сметки.

По **сметка 1621 „Краткосрочни заеми от банки в страната“** е отразено усвояване и погасяването на краткосрочни кредити тип „Овърдрафт“ съгласно решения на Общински съвет гр.Сунгурларе.

По **сметка 1623 „Дългосрочни заеми от банки в страната“** е отразено погасяването на поет дългосрочен общински дълг през 2013 г., който е приключен.

По **сметките 1911 „Задължения по финансов лизинг към местни лица“, 1913 „Текущ дял по задължения по финансов лизинг към местни лица“ и 1917 „Коректив на номинална стойност на задължения по финансов лизинг към местни лица“** е отразено придобиването на шест автомобила при условията на финансов лизинг.

През 2016 г. по **сметка 1911 „Задължения по финансов лизинг към местни лица“** е начислена полагащата се вноска за годината по договори за финансов лизинг в размер на 14350,31 лв., а задължението към 31.12.2016 г. възлиза на 22 202,70 лв. По **сметка 1913 „Текущ дял по задължения по финансов лизинг към местни лица“** – плащанията по договори за финансов лизинг в размер на 14 350,31. По **сметка 1917 „Коректив на номинална стойност на задължения по финансов лизинг към местни лица“** е начислена полагащата се лихва за 2016 г. по договори за финансов лизинг. Към 31.12.2016 г. дължимата сума по договори е в размер на 7 308,56 лв.

По **сметките от раздел 2 – „Сметки за дълготрайни материални и нематериални активи“** е отразено движението на тези активи. Осчетоводени са новопридобитите ДМА и ДНМА и извършените основни ремонти на сгради съответно по дебитата на сметките, а по кредита са отразени изписването на тези ДМА в резултат на продажба и прехвърлянето на активи между второстепенните разпоредители в общината.

Разпоредбите на ДДС № 20/2004 г. т.16.6.1 – 16.6.6 не са прилагани в Община Сунгурларе, тъй като в края на годината няма започнати и неприключили строителни обекти за които да се извършва приблизителна счетоводна оценка на разходите.

По **материалните сметки от раздел 3 – „Сметки за материални запаси и конфискувани активи“** са отчетени получените и изразходени материали през отчетния период. В изпълнение на ДДС № 20/2004 г. и Счетоводната политика на Общината, вложените в употреба материални запаси се изписват на разход. Методите за изписване са първа входяща-първа изходяща и средно претеглена стойност. За целите на контрола и отчетността по МОЛ, изписаните на разход активи са отразени задбалансово по **сметка 9909 „Други активи в употреба, изписани на разход“**.

Салдото по **сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната“** представлява неразплатени задължения към доставчиците за материали и услуги.

Салдото по **сметка 4020 „Доставчици по аванси от страната“** – осчетоводен предоставен аванс за услуги, ремонт на улици и придобиване на ДМА.

Салдото по **сметка 4110 „Вземания от клиенти от страната“** представлява вземания от наематели, вземания по сключени договори за ОГФ, такси за ДСП и такси ДГ.

Салдото по сметка 4211 **„Задължения към работници, служители и друг персонал – местни лица“** – начислени, но неизплатени заплати и граждански договори за м. декември на работници, заети по програми за временна заетост и наети лица за извършване на определена услуга.

Сметка 4230 „Провизии за бъдещи плащания към персонала“ – са сторнираните от предходната година и начислени неизползваните отпуски от предходни години и припадащите се върху тях осигуровки, съгласно указание ДДС 20/2004 г.

Салдото по сметка 4261 **„Вземания от подотчетни лица“** представлява неотчетени служебни аванси.

Салдото по сметка 4313 – **„Разчети за лихви по задължения за възстановяване на данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции“** представлява дължимите към 31.12.2016 г. лихви по Ревизионен акт № 021200295/12.07.2012 г., влязъл в сила съгласно решение №5878/29.04.2014 г. на Върховен административен съд гр. София.

При прехвърляне на Активи между ПРБ и ВРБ е използвана предвидената в счетоводната политика **Сметка 4500 „Вътрешни разчети за доставки и прехвърляне на активи, пасиви, приходи и разходи“**.

Салдото по сметка 4511 **„Разчети за данък добавена стойност“** – представлява разлика между начисления, платения и внесения в ТД на НАП ДДС.

Салдото по сметка 4512 **„Разчети за корпоративен данък“** – начисления данък по чл. 248 от ЗКПО от бюджетните предприятия за 2016 година, платим до 31 март 2017 г.

Салдата по сметки 4555 **„Разчети за вноски за ДОО“** 4557 **„Разчети за допълнително задължително пенсионно осигуряване“** 4556 **„Разчети за здравни вноски за НЗОК“** 4510 **„Разчети за данък върху доходите на физически лица“** представляват начислените осигуровки и данък върху заплатите и гражданските договори за м. декември 2016 г.

Салдото по сметка 4611 **„Временни безлихвени заеми от/за централния бюджет“** – надвнесена сума по безлихвен заем по програма САПАРД.

Салдото по сметка 4624 **„Временни безлихвени заеми от/за сметки за средствата от Европейския съюз на общини“** представлява заемообразно авансово финансиране по проекти.

Салдото по сметка 4630 **„Временни безлихвени заеми от/за сметки за чужди средства“** представлява заемообразно финансиране – прехвърлени средства от набирателната в разходната бюджетна сметка.

Салдото по сметка 4679 **„Разчети с други бюджети за събирани средства и извършени плащания“** е формирано от начислени такси на лица ползващи социални услуги, платими през 2016 г.

Салдото по сметка 4684 **„Разчети със сметките за средствата от Европейския съюз на общините за постъпили и разходвани средства“** представлява неусвоени средства от предоставен трансфер от МОН за общинските училища.

Салдото по сметка 4691 – **„Вземания от бюджетни организации от подсектор Централно управление за временни депозити и гаранции“** – представлява отчисленията които общината е направила за Депо.

Салдото по сметка 4887 **„Вземания от други дебитори – местни лица“** представлява несъбрани вземания от превозвачи и от длъжници по спечелени

съдебни дела. Съгласно издаден Акт за начет № 11-04-23/12.10.2016 г. от ДФИ срещу предишния кмет за нанесена вреда на бюджета е начислено вземане в размер на 47 719,53 лв., като припадащата се законна лихва е отнесена по сметка **4871 „Начислени лихви върху други вземания от местни лица“**.

Салдото по **сметка 4897 „Задължения към други кредитори – местни лица“** начислени, но неизплатени присъдени издръжки за м.12.2016 г.

Салдото по **сметка 4917 „Провизии за непублични вземания срещу местни лица“** представлява начислени провизии за вземания съгласно счетоводната политика на Общината.

Салдото по **сметка 4961 „Коректив по вземания от местни лица“** – начислени приходи от такси, платими през м.януари 2017 г. и разходи за вода, ел.енергия и външни услуги за м.декември 2016 г. с право на данъчен кредит, съгласно издадени фактури през 2017 г.

Салдото по **сметка 4971 „Коректив по задължения към доставчици - местни лица“** – съгласно указанията на МФ сме начислили разходите, които по задължение се плащат през м. януари на следващата година. Това са основно задължения за консумирана вода, телефонни услуги и външни услуги.

Преходния остатък, отразен по **сметка 5013 „Текущи банкови сметки в лева“** представлява формирани икономии и неусвоени в държавни дейности финансови ресурси и собствени бюджетни средства

Салдата по сметки от **група 511 – „Дялове и акции в предприятия в страната“** - отразяват притежаваните от общината дялове и акции. Общината притежава мажоритарен дял в „Общинско столово хранене- Сунгурларе“ и дялово участие в следните предприятия:

- Бургасинвест ООД Бургас – 1,14%;
- Пазар за плодове, зеленчуци и цветя АД Сливен – 0,43%;
- МБАЛ Бургас – 0,772%;
- Мел Фураж – Сунгурларе ООД гр. Сунгурларе – 0,03%.

През годината е осчетоводено прекратено дялово участие в три търговски дружества на обща стойност 5420 лв. от сметки **5113 „Дялове и акции в асоциирани предприятия“** – 3420 лв. и **5114 „Други дялове и акции в предприятия в страната“** – 2000 лв.

През годината всички извършени разходи са отнасяни по дебита на **група 60 „Разходи по икономически елементи“**, а възстановените разходи например за ел.енергия, вода, телефони са отнасяни по кредита на сметките от група 60.

Салдото по **сметка 6048 „Сторнирани разходи за провизии за персонал“** представлява начислените провизии за неизползвани отпуски и припадащите се осигурителни вноски за персонала към 31.12.2016 г. съгласно т.19.7 от ДДС №20 от 2004 г.

Движението по **сметките от група 61 – „Отчетна стойност на продадени запаси, дълготрайни активи и конфискувано и придобито от залог имущество“** представлява отписването по отчетна стойност на продадените стоки, прилежащи към сгради и съоръжения земи и сгради.

Оборотите по **сметки от група 62 – „Разходи за лихви и финансови услуги“** представляват заплатените от общината и нейните подведомствени разпоредители лихви и финансови услуги - застрахователни услуги, лихви по банкови кредити, лихви за просрочени задължения.

Оборотите по сметките от **група 64 - „Пенсии, помощи и обезщетения за домакинства, субсидии и други текущи и капиталови трансфери“** отразяват разходите за стипендии изпращани в СОУ „Христо Ботев“ гр. Сунгурларе, предоставени помощи съгласно решения на Общински съвет гр. Сунгурларе, субсидии за спортни клубове на територията на общината, разходи за членски внос, капиталови трансфери за извършени основни ремонти на Читалища и други. Предоставените от общината субсидии на спортните клубове и на 18 читалищата отразени по сметка **6451 „Субсидии и други текущи трансфери за нестопански организации“** са в размер на 204 068,75 лв.

Оборотите по **сметките от група 65 - „Разходи за придобиване на активи, текущ и основен ремонт по стопански начин“** отразяват разходите за извършен текущ ремонт на покрива на сградата в „Музей“ в гр. Сунгурларе.

Оборотите по **сметките от група 67 - „Разходи за провизии – нето“** отразяват начислените нови провизии за вземания и сторнираните платени провизирани вземания през годината съгласно счетоводната политика на общината.

Оборотите по **сметките от група 69 - „Намаление на нетните активи от други събития“** отразяват движение както следва:

- по сметка **6992 - „Намаление на нефинансови ДА от други събития“** – брак на ДМА и прекласификация на ДМА.
- по сметка **6998 - „Увеличение на пасиви от други събития“** – доначислено задължение по овърдрафт от 2015 г.

По сметките от **група 7** са осчетоводени всички приходи постъпили в общината.

Вътрешно касовите разчети са отнесени по **сметка 7501 „Вътрешни касови трансфери в лева“**. Това са движенията на парични средства между общината и второстепенните разпоредители.

Оборотите по **сметка 7522 - „Касови трансфери от/за бюджети на бюджетни организации от подсектор „Централно управление“** отразяват осчетоводяване на получените средства по програми за осигуряване на заетост, от фонд „РПИ“, касови трансфери от ПУДООС, касови трансфери от МОН, НП „ЗОХТУ“, обществена трапезария и др.

Оборотите по **сметка 7534 - „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на общини“** отразяват осчетоводените трансфери от отчетна група „Бюджет“ към отчетна група „СЕС“ във връзка с изпълнение на Европейски проекти.

Оборотите по **сметка 7601 - „Вътрешни некасови трансфери между отчетни групи „Бюджет“ и „СЕС““** отразяват предоставени активи по проект BG051PO001-3.1.06 по ОП РЧР на общинските училища.

Оборотите по **сметка 7642 - „Прехвърлени нефинансови ДА от/към общини“** - представляват заприходени активи по реализиран проект «Обзавеждане на стая за неподвижни и трудно подвижни потребители и оборудване на кухненски блок Дом за стари хора с. Лозарево», чрез Фонд «Социална закрила».

Оборотите по **сметка 7682 „Приписани трансфери от/за бюджетни организации от подсектор Централно управление“** - представляват предоставени безвъзмездно право на ползване на общински активи на държавни институции, съгласно т.17.15. от ДДС 20/2004 г.

Оборотите по **сметка 7804 - „Преоценка на финансови активи“** – отразяват осчетоводено намаление на финансови активи.

Оборотите по *сметка 7992 – „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития“* – осчетоводени актувания от „Общинска собственост“.

ЗАДБАЛАНСОВИ СМЕТКИ

Съгласно прилаганата счетоводна политика по *сметка 9909 „Други активи в употреба, изписани като разход“* са отразени активи попадащи под възприетия стойностен праг от 1000 лв., без ДДС и др. данъци.

По *сметка 9110 „Чужди дълготрайни активи“* са отразени получените движими вещи за безвъзмездно ползване от общината.

По *сметка 9200 – „Поети ангажименти за разходи – наличности“* са отразени поетите ангажименти по сключени договори.

По *сметка 9214 – „Получени гаранции и поръчителства“* е отразено осчетоводяването на банкови гаранции във връзка с провеждане на процедури по ЗОП – приемане и освобождаване съгласно условията в тях.

По *сметка 9233 – „Обезпечени задължения по реда на особените залози“* са осчетоводени два договора за особен залог.

По сметките от *група 98 – „Бюджетни показатели“*, *подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци“* и *986 – „Нови задължения за разходи – потоци“* е отразено поемането, вътрешните трансфери на поети ангажименти за разходи при обединяването на второстепенните разпоредители, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

По *сметка 9913 „Просрочени вземания от клиенти“* са отнесени задбалансово просрочените вземания от наематели на Общината.

Салдото по *сметка 9923 „Просрочени задължения към доставчици“* представлява просрочени задължения към 31.12.2016 г.

Отчетна група „Сметки за средствата от Европейския съюз“

Във връзка с реализацията на проекти по оперативни програми „Човешки ресурси“ и „Развитие на селските райони“ на името на Общината има две извънбюджетни сметки, а валутната бюджетна сметка е открита за изпълнението на проект по Програмата за трансгранично сътрудничество между Република България и Република Турция.

В периода 01.01.2016 г. – 31.12.2016 г. са получени общо от ЕС средства в размер на 1 814 635 лв. Приключени и е получено финалното плащане по 6 проекта, а в процес на реализация са 3.

Счетоводната отчетност в тази група е организирана по модули, така че оборотни ведомости могат да се изготвят за всеки проект.

Средства от „НФ – Кохезионен и структурни фондове“

В тази отчетна група са отчетени предоставените средства по проекти от ОП „Развитие на човешки ресурси“ и са както следва:

- Проект „Нови възможности за грижа“
- Проект „Независим живот“
- Проект „Обучение и заетост на младите хора“
- Проект „Топъл обяд“

- проекти на училищата „Развитие способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетенции“

Съгласно ДДС № 07/04.04.2008 г., ДДС №14/30.12.2013 г. и СБО получените трансфери са осчетоводени по с/ка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление“.

Салдото по сметка 4614 „Временни безлихвени заеми от/за общински бюджети“ отразява предоставения заем от общината по горе цитираните проекти - при недостиг на средства от авансови и междинни плащания по проектите се е налагало ползването на заемни средства от общината.

Салдото по сметка 7524 „ Касови трансфери от/за бюджети на общини“ представлява авансовото съфинансиране.

Салдото по сметка 4211 „Задължения към работници, служители и друг персонал – местни лица“ – начислени но неизплатени заплати.

Салдата по сметки 4555 „Разчети за вноски за ДОО“ 4557 „Разчети за допълнително задължително пенсионно осигуряване“ 4556 „Разчети за здравни вноски за НЗОК“ 4510 „Разчети за данък върху доходите на физически лица“ представляват начислените осигуровки и данък върху заплатите за м. декември 2014 г.

Салдото по сметка 4897 „Задължения към други кредитори – местни лица“ начислени удържки по заплати.

По сметка 9200 – „Поети ангажименти за разходи – наличности“ са отразени поетите ангажименти по сключени договори.

Изискванията за отчитане съгласно раздел XI от ДДС № 14/2013 г. за задбалансова отчетност и отразяване на националното и друго финансиране (сметки 994) е приложено.

По сметките от група 98 – „Бюджетни показатели“ , подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци“ и 986 – „Нови задължения за разходи – потоци“ е отразено поемането, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

Средства от Други европейски средства

В тази отчетна група са отчетени предоставените средства по проект по Програмата за трансгранично сътрудничество между Република България и Република Турция съгласно Договор № РД 02-29-168/29.04.2014 г. и са както следва:

Оборотите по сметка 4684 „Разчети със сметките за средствата от Европейския съюз на общините за постъпили и разходвани средства“ представлява получените и усвоени средства от окончателното плащане от водещ партньор от чужбина по проект „Корени“ по ТГС.

Салдото по сметка 7524 „ Касови трансфери от/за бюджети на общини“ представлява авансовото съфинансиране.

Салдото по сметка 7471 – „Получени текущи помощи и дарения от други държави“ – отразява полученото окончателно плащане във връзка с изпълнение на договора по проект „Корени“ от водещ партньор от Република Турция.

Средства от Разплащателна Агенция

Общината има следните одобрени проекти: проект „Устойчиво развитие“ по програмата за развитие на селските райони, проекти „Възстановяване на горите пострадали от пожари“ от програмата за развитие на селските райони мярка „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности и проект „Подобряване на общински пътища в подкрепа на устойчиво развитие на Община Сунгурларе“.

Получените трансфери, начислените и изплатени разходи са отчетени, съгласно ДДС № 7/2008 г. и ДДС №14/30.12.2013 г. и указанията на управляващия орган – Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие“.

Към 31.12.2016 г. проектите са приключени. Изключение е проекта „Възстановяване на горите пострадали от пожари“ като полученият аванс през 2011 г. от ДФЗ подлежи на възстановяване заедно със законната лихва за периода, като начисленията за задължения са отразени съгласно раздел VI от ДДС № 14/2013 г.

Салдото по **сметка 4393 - „Задължения към бюджетни организации за възстановяване на средства по донорски програми“** и сметка 4970 „Коректив по задължения към бюджетни организации“ представлява задължението на общината по проект „Възстановяване на горския потенциал“.

Салдото по сметка **6076 „Основен ремонт на инфраструктурни обекти чрез външни доставки“** отразява осчетоводено дебитно известие за извършени СМР за об. „Изграждане на път Скала – Славянци“.

По **сметка 7532 - „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление“** са осчетоводени получените трансфери от ДФЗ – разходи за ДДС.

По **сметка 7524 – „Касови трансфери от/за бюджети на общини“** са осчетоводени трансферите от отчетна група „Бюджет“ към отчетна група „СЕС“ във връзка с изпълнението на проектите и при приключването на разчетна сметка **4614 „Временни безлихвени заеми от/за общинските бюджети“** за трансформиране на отпуснати парични заеми от бюджета за финансиране, при неверифицирането на някои разходи

Ангажиментите по договори за изпълнението на проектите, са осчетоводени по **сметка 9200 „Поети задължения по договори“**.

По **сметките от група 98 – „Бюджетни показатели“, подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци“ и 986 – „Нови задължения за разходи – потоци“** е отразено поемането, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

Отчетна група „Други сметки и дейности“

По набирателната сметка на Община Сунгурларе се отчитат депозити за участие в търгове и процедури по ЗОП, парични гаранции по изпълнение на договорите, преведените средства от земеделски производители по чл.37 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи за т.нар. „Бели петна“.

Съгласно указание на МФ ДДС № 14/30.12.2013 г. с преминаването към СБО в тази отчетна група вече отчитаме някои видове ДМА, които преди се отчитаха задбалансово – инфраструктурни обекти (завършени и незавършени), земи, гори и трайни насаждения, активи с историческа и художествена стойност, както и книгите в

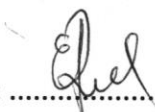
библиотеките. Тук са капитализирани и разходите за изграждане на инфраструктурни обекти съгласно указанията дадени от МФ в т.16.3 от ДДС № 20 и т.18 и т.19 от ДДС № 14/2013 г.

Осчетоводени са предоставените активи от В и К – Бургас публична държавна собственост, които са осчетоводени по сметка **2201 „Земни, гори и трайни насаждения“** и сметка **2202 „Инфраструктурни обекти“** в кореспонденция със сметка **7692 „Прехвърлени нефинансови дълготрайни активи от/към други сектори на икономиката“**.

Чрез сметка **4500 „Вътрешни разчети“** са прехвърлени активите на закритите второстепенните разпоредители.

Настоящата Обяснителна записка представлява неразделна част и приложение към ГФО за 2016 г. на Община Сунгурларе, изготвена съгласно т. 1.4 от Заповед № ЗМФ 1338/22.12.2015 г. на Министъра на финансите и е предназначена да дава подробна информация за фактите и събитията намерили отражение в отчета на Община Сунгурларе.

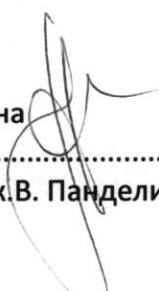
Д-р Д"БФСДОС":


/Е.Ралчева/



Кмет на Община

Сунгурларе:


/инж.В. Панделиев/